

ZMLUVA O DIELO č. 5621

Čl. 1. Zmluvné strany

1.1. Objednávateľ:

Sídlo: Obec Mútne
027 63 Mútne 194
Štatutárny zástupca: Marián Murín – starosta obce
IČO: 00314668
DIČ: 2020571696
Bankové spojenie: VÚB banka, a.s. Dolný Kubín
IBAN: SK66 0200 0000 0031 0128 2856

1.2. Zhotoviteľ:

Sídlo: Ing. arch. Anna Gočová
Architektonický ateliér GAM, Námestie A. Hlinku 27,
034 01 Ružomberok
Štatutárny zástupca: Ing. arch. Anna Gočová, autorizovaný architekt
Autorizačné osvedčenie: 0118AA
IČO: 37972725
DIČ: 1021795445
Ident. č. DPH: Nie je platca DPH
Bankové spojenie: VÚB, a.s. Ružomberok
IBAN: SK19 0200 0000 0035 9958 7058

Čl. 2. Východiskové podklady a údaje:

2.1. Podkladmi pre uzavretie tejto zmluvy je platný Územný plán obce Mútne a požiadavky obce a verejnosti, ktoré predstavujú cca 10 zmenených alebo doplnených lokalít, odovzdaných spracovateľovi pred podpísaním zmluvy o dielo.

Čl. 3. Predmet plnenia

3.1. Predmetom tejto zmluvy je uskutočnenie služby, to znamená spracovanie územnoplánovacej dokumentácie s názvom

ZMENY A DOPLNKY č. 1 – ÚZEMNÝ PLÁN OBCE MÚTNE (ďalej len ÚPN obce Mútne), etapy

3.1.1. Spracovanie návrhu zmien a doplnkov.

3.1.2. Spracovanie dokladov na záverečné odsúhlasovanie, vrátane čistopisu.

3.2. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať dielo vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť v súlade s požiadavkami objednávateľa a ostatnými právnymi predpismi a podmienkami dojednanými v tejto zmluve.

3.3. Objednávateľ sa zaväzuje zhotovené dielo prevziať od zhotoviteľa a zaplatiť zaň zmluvnú cenu podľa dohodnutých platobných podmienok.

Čl. 4. Čas plnenia

4.1. Termíny plnenia predmetu zmluvy podľa čl. 3 tejto zmluvy sú nasledovné:

Etapa	Postup spracovania	Termín
3.1.1.	Spracovanie návrhu zmien a doplnkov	najneskôr 4 mesiace od od podpisania ZoD
3.1.2.	Spracovanie dokladov na záverečné odsúhlasovanie, vrátane čistopisu	cca 3 týždne od pokynu obstarávateľa

4.2. Termín spracovania návrhu platí v prípade, že zmluva o dielo bude podpísaná v septembri 2021.

Čl. 5. Cena

5.1. Cena za zhotovenie predmetu zmluvy podľa článku 3. tejto zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán zmysle § 3 zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a rozpisom podľa jednotlivých etáp spracovania:

Etapa	Celkový honorár	Honorár v €
3.1.1.	Spracovanie návrhu zmien a doplnkov	9 800 €
3.1.2.	Spracovanie dokladov na záverečné odsúhlasovanie, vrátane čístopisu	1 500 €
	Spolu	11 300 €

Poznámka: Nie som platcom DPH.

Čl.6. Platobné podmienky

6.1.Zmluvné strany sa dohodli na postupnom fakturovaní jednotlivých etáp spracovania územnoplánovacej dokumentácie.

6.2.Podkladom pre úhradu bude faktúra zhotoviteľa predložená objednávateľovi. Splatnosť faktúry bude 14 dní odo dňa prevzatia faktúry objednávateľom.

6.3.V prípade neuhradenia faktúr v dobe splatnosti, vystavených za vyhotovenie a spracovanie územnoplánovacej dokumentácie, výlučným vlastníkom dokumentácie ostáva zhotoviteľ.

6.4.Pre prípad omeškania objednávateľa s úhradou faktúry, alebo zhotoviteľa s termínom expedovania, je možné požadovať úrok z omeškania vo výške 0,05% z dlžnej ceny za každý deň omeškania z viny zhotoviteľa.

Čl. 7. Podmienky vykonania diela

7.1. Dokumentácia bude spracovaná podľa stavebného zákona č. 50/1976 Zb. o územnoplánovacej dokumentácii a stavebnom poriadku, v platnom znení a vykonávacej Vyhlášky č. 55/2001 Z. z. o územnoplánovacích podkladoch a územnoplánovacej dokumentácii.

7.2. Predmet zmluvy bude dodaný objednávateľom v troch tlačенých vyhotoveniach a 1x elektronicky vo formáte PDF. Na požiadanie objednávateľa zhotoviteľ dodá ďalšie vyhotovenia v požadovanom počte za osobitnú úhradu.

7.3. Pri plnení predmetu zmluvy sa zhotoviteľ zaväzuje dodržiavať všeobecne záväzné predpisy, technické normy, dojednania tejto zmluvy a bude sa riadiť východiskovými podkladmi objednávateľa, pokynmi objednávateľa, zápsmi a dohodami zmluvných strán na štatutarnej úrovni.

7.4. Pokiaľ v priebehu spracovania predmetu zmluvy vzniknú zo strany objednávateľa požiadavky a zmeny, ktoré budú mať vplyv na cenu a termín plnenia, zaväzuje sa objednávateľ upraviť dodatkom k tejto zmluve cenu a termín plnenia vo väzbe na zmenu predmetu plnenia.

7.5. Dodržanie tohto termínu je závislé od riadneho a včasného spolupôsobenia objednávateľa dojednaného v tejto zmluve. Súčasne s podpísaním zmluvy objednávateľ dodá zhotoviteľovi všetky podklady. Plnenie termínov je podmienené zabezpečením finančných prostriedkov na tento účel objednávateľom. Po dobu omeškania objednávateľa s poskytnutím spolupôsobenia a finančných prostriedkov, nie je zhotoviteľ v omeškaní so splnením povinnosti dodať predmet zmluvy v dojednanom termíne.

7.6. Predmet plnenia je splnený riadnym vypracovaním a odovzdaním dokumentácie objednávateľovi. Odovzdaním sa rozumie odovzdanie výsledkov práce pošte na prepravu alebo osobné odovzdanie objednávateľovi.

Čl. 8. Spolupôsobenie a podklady objednávateľa

8.1. Objednávateľ odovzdá zhotoviteľovi nasledujúce podklady:

- požiadavky obce a všetky aktuálne podklady, ktoré je potrebné zahrnúť do zmien a doplnkov.

8.2. V rámci svojho spolupôsobenia sa objednávateľ zaväzuje, že v rozsahu nevyhnutne potrebnom na vyzvanie, poskytne zhotoviteľovi spoluprácu pri obstarávaní podkladov k zmluvnej práci, doplňujúcich údajov, upresnení podkladov, ktorých potreba vznikne v priebehu plnenia tejto zmluvy. Toto spolupôsobenie poskytne objednávateľ zhotoviteľovi najneskoršie do 14 dní od jeho vyžiadania. Osobitnú lehotu dojednávajú strany v prípade, ak sa bude jednať o spolupôsobenie, ktoré nemôže objednávateľ zaobstarať vlastnými silami. Strany sa môžu dohodnúť na tom, že takéto práce alebo činnosti zabezpečí zhotoviteľ za osobitnú úhradu.

Čl. 9. Zodpovednosť za vady

9.1. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že predmet tejto zmluvy bude zhotovený podľa platných predpisov a podmienok tejto zmluvy.

9.2. Zhotoviteľ zodpovedá za vady, ktoré má predmet zmluvy v čase ich odovzdania objednávateľovi. Za vady vzniknuté po odovzdaní predmetu zmluvy zodpovedá iba vtedy, ak boli spôsobené porušením jeho povinností.

9.3. Pre prípad vady dohodli zmluvné strany právo objednávateľa požadovať bezplatne odstránenie závad.

9.4. Prípadnú reklamáciu vady plnenia predmetu zmluvy je objednávateľ povinný uplatniť bezodkladne po zistení vady v písomnej forme do rúk zhotoviteľa.

10. Zmena záväzku

10.1. Objednávateľ sa zaväzuje, že pristúpi na zmenu záväzku v prípade, kedy sa po uzavretí zmluvy zmenia východiskové podklady rozhodujúce pre uzavretie tejto zmluvy, alebo uplatní nové požiadavky na zhotoviteľa. Objednávateľ je povinný pristúpiť na zmenu zmluvy vtedy, ak dôjde k omeškaniu so splnením jeho povinností spolupôsobenia dohodnutého v tejto zmluve.

11. Všeobecné dojednania

11.1. Objednávateľ je oprávnený použiť dielo - predmet tejto zmluvy výlučne pre riešené územie.

11.2. Východiskové podklady zostávajú v archíve zhotoviteľa.

11.3. Zmluva je uzavretá podpisom zástupcov zmluvných strán.

11.4. Zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na web stránke objednávateľa.

11.5. Túto zmluvu je možné meniť iba písomnými a očíslovanými dodatkami, podpísanými štatutárnymi zástupcami oboch zmluvných strán.

11.6. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch. Objednávateľ dostane jeden rovnopis, spracovateľ dostane jeden rovnopis.

V Ružomberku, dňa 02.09.2022

Štatutárny zástupca:
Ing. arch. Anna Gočová

V Mútnom, dňa 31.08.2021

Štatutárny zástupca:
Marián Murín - starosta obce